

ENPRESARI ERAKUNDEEK ETA SINDIKATUEK ERAGINDAKO PRESTAKUNTZA-EKINTZEN EGITARAUA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES FORMATIVAS PROMOVIDAS POR ORGANIZACIONES EMPRESARIALES Y SINDICALES

2006

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

ORDEZKARITZAKO SARRERA ERREGISTROA
REGISTRO DE ENTRADA EN DELEGACIÓN

EGOITZA NAGUSIKO SARRERA ERREGISTROA
REGISTRO DE ENTRADA EN SEDE CENTRAL

--	--	--	--

URTEA LH ESPEDIENTEA
AÑO T.H. EXPEDIENTE

--	--

ESKUALDEA ENTITATEA
COMARCA ENTIDAD

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

**2003ko ESKABIDE-ORRIA/INSTANCIA DE SOLICITUD DE 2003****JN. TXIT ARGIA: / ILMO. SR.:**

Nik, D./Dña jaun/andreak,

en nombre y representación de.....

.....(r)en

izenean eta ordezkari gisa (erakundearen datuak eskabide-orri honi erantsita ageri dira),
cuyos datos de identificación figuran en el expediente de solicitud anexo,

ZERA ADIERAZTEN DUT: Prestakuntza ekintzak barne hartzen dituen plan bat burutzeko asmoa dugunez (honi erantsitako dokumentazioan zehazten dira prestakuntza ekintzen ezaugarriak), eta horretarako Justizia, Lan eta Gizarte Segurantzza Sailaren .../2003 Dekretuan oharmandako laguntzak jaso ditzakegulakoan,

EXPONE: Que habiendo previsto la realización de un plan de actividades de formación, cuyas características se especifican en la documentación adjunta, y considerándolo susceptible de acogerse a las ayudas previstas en el Decreto .../2003, del Departamento de Justicia, Empleo y Seguridad Social,

ZERA ESKATZEN DUT: Prestakuntza ekintzak egiteko aipatutako planari legezkiokkeen dirulaguntzak ematea, horretarako Enplegu eta prestakuntza Zuzendariak ebazpena izenpetuz.

SOLICITA: La concesión de las subvenciones que a dicho Plan de actividades formativas le correspondan mediante Resolución expresa del Director de Empleo y Formación.

....., 2003koaren.....a / En....., a de de 2003.

(erakunde eskatzailearen legezko ordezkariaren izenpea eta haren zigilua)
(*firma del / de la representante legal de la entidad solicitante y sello*)

Izenpea/Firmado: _____

**ENPLEGU ETA PRESTAKUNTZA ZUZENDARI JN. TXIT ARGIA
ILMO. SR. DIRECTOR DE EMPLEO Y FORMACIÓN**

ENTITATE ESKATZAILEAREN DATUAK
DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Eskatzailearen izena / Baltzu-izena / *Nombre o razón social de la entidad solicitante:*

.....

Posta helbidea / *Dirección postal:*

Herria / *Municipio:*.....

PK / *C.P.:*

Tfnoa. / *Tfno.* (1)..... / (2).....

Helbide elektronikoa / *Dirección electrónica:*.....

Faxa / *Fax :*

I.F.Z. / *N.I.F. :*

Legezko ordezkaria / *Representante legal :*.....

.....

Kargua / *Cargo :*

Prestakuntza arduraduna/ *Responsable de formación:*

.....

BANKUAREN IZENA (dirulaguntza ordaintzeko)/*ENTIDAD BANCARIA (para abono de subvención):*

.....

Bankuaren helbidea / *Dirección de la Entidad Bancaria :*

.....

Kontu Zkia. / *Nº de Cuenta :*

Kontuaren Jabea / *Titular :*

Izenpea(*) / Firmado(*) : _____

(*) Eskabide-orriaren izenpetzailea, notari ahalmena berak duelarik

(*) *Persona que firma la instancia-solicitud, provista de poder notarial.*

ESKABIDE HAU OSATZEN DUTEN DOKUMENTUEN ZERRENDA.

- a) Eskabide-orria.
- b) Entitate eskatzailearen datuak.
- c) Prestakuntza planaren deskripzioa, Dekretuaren 10 a) artikulua kontuan hartuta.

(Txosten hau 1. eta 2. dokumentuetan jaso behar da, eta, 3. dokumentuari dagokionez, eskatutako prestakuntza ekintza adina aletan.)

- d) Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantza eta/edo Gizarte-Emendiotarako Entitatearekiko obligazioak beterik daudela erakusten duten egiaztagiri eguneratuak.
- e) Erakunde eskatzailearen zinpeko aitorten bat, beste diru-laguntza batzuen egoerari buruzkoa, baldin eta horiek administrazio batzuei nahiz erakunde publiko nahiz pribatuei eskatu bazaizkie, eta jadanik edo tramitatzeke badaude, prestakuntza -plan berbera betetzeko edota eskabidepeko plan horren alderdietatik edozein betetzeko.
- f) Erakunde eskatzailearen zinpeko aitorten bat, itzulketa prozeduren edota prozedura zehatzailearen egoerari buruzkoa: baldin eta halako prozedura hasi badira, Euskal Autonomi Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta bere erakunde autonomiadunek izaera bereko diru-laguntza eman eta gero, eta prozedura horiek oraindik tramitatzeke badaude.
- g) Dekretu honen betekizun eta baldintza guztiak gauzatzeko konpromisoa.
- h) Abenduaren 17ko 698/191 Dekretuaren 2.3. artikuluan ezarritako formatatik edozein erabiliz, berme errealak eratzeko konpromisoa hartzea.
- i) Aurreko urtetan erakunde onuradunak izan ez direnek Hirugarren Interesatuaren datuen alta Ficha bete eta sinatu behar dute.
- j) Izenpetzaileak erakunde eskatzailearen izenean jarduteko, zein dirulaguntza eskatzeko eta jasotzeko gaitasuna duela erakusten duten agiriak.

ESKABIDE-ORRI HAU OSATZEN DUTEN DOKUMENTUEN ATAL GUZTIAK BETE BEHARKO DIRA ONARTU AHAL IZATEKO. BALDIN ETA ESKATZEN DEN DATURIK EDO DOKUMENTURIK FALTA BALITZ EDO EGIAZKOA EZ BALITZ, ESPEDIENTEA BALORIK GABE GERA LITEKE.

RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE QUE CONSTA LA PRESENTE SOLICITUD.

- a) *Instancia de solicitud.*
- b) *Datos de la entidad solicitante.*
- c) *Formulario descriptivo del plan formativo en los términos exigidos en el artículo 10 a) del Decreto.*
- (Esta memoria quedará conformada con los documentos 1 y 2, y con tantos ejemplares del documento 3 como actividades formativas se soliciten.)**
- d) *Certificados actualizados del cumplimiento de las obligaciones frente a la Hacienda Foral y a la Seguridad Social y/o Entidad de Previsión Social correspondiente.*
- e) *Declaración jurada de la situación en que se encuentre (concedida o en trámite) cualquier otra ayuda o subvención para el mismo Plan formativo o cualquiera de sus partes objeto de la solicitud que se haya solicitado de esta u otras administraciones públicas o a otros entes públicos o privados.*
- f) *Declaración jurada relativa a la situación de los procedimientos de reintegro o sancionadores que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por la Administración General de la CCAA de Euskadi y sus organismos autónomos, se hallen en tramitación.*
- g) *Compromiso de cumplir todos los requisitos y condiciones establecidas en el presente Decreto.*
- h) *Compromiso de constitución de garantía real en alguna de las formas establecidas en el artículo 2.3 del Decreto 698/191, de 17 de diciembre.*
- i) *Ficha de alta de datos de Tercero cumplimentada y firmada , para las entidades que no hayan sido beneficiarias en años anteriores.*
- j) *Documentación que acredite la capacidad legal para representar, solicitar y recibir la subvención en nombre de la entidad por parte de la persona que suscriba la solicitud.*

EL CONJUNTO DE DOCUMENTOS QUE CONSTITUYEN ESTE IMPRESO DE SOLICITUD DEBERÁN SER CUMPLIMENTADOS EN TODOS SUS APARTADOS PARA SER ADMITIDO. LA FALTA O FALSEDAD DE DATOS O DOCUMENTOS REQUERIDOS PUEDE ORIGINAR LA INVALIDACIÓN DEL EXPEDIENTE.

ARGIBIDEAK ETA ESKABIDEAK
INFORMACION Y ENTREGA DE LAS SOLICITUDES

Sailaren lurralde ordezkariak:

ARABA

C/ Samaniego 2 - 2º
01008 - VITORIA-GASTEIZ
Tfno.: 945 - 01 70 30

GIPUZKOA

C/ Vitoria-Gasteiz, 3 - 3º
20004 - DONOSTIA-SAN SEBASTIÁN
Tfno.: 943 - 02 32 00

BIZKAIA

C/ Gran Vía 85 - 5º
48011 BILBAO
Tfno.: 94 - 403 12 35

Delegaciones Territoriales del Departamento:

ENPRESARI ERAKUNDEEK ETA SINDIKATUEK ERAGINDAKO PRESTAKUNTZA-EKINTZEN EGITARUA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES FORMATIVAS PROMOVIDAS POR ORGANIZACIONES EMPRESARIALES Y SINDICALES

2003ko DIRULAGUNTZA-ESKABIDEA/SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE 2003

1. DOKUMENTUA / DOCUMENTO 1

PLANA ANTOLATZEKO ARRAZOIAK JUSTIFICACIÓN GENERAL DEL PLAN

Proposatu diren prestakuntza-ekintzak egiteko premia arrazoitu behar da zehatz-mehatz; horretarako, hala dagokionean, honako alderdi hauek ere jaso behar dira: plan estrategikoa, zerbitzuen kalitatea hobetzeko proiektua edo proposatutako prestakuntza-ekintzak eragiten dituzten premien azterketa.

Justifíquese de forma detallada la necesidad de realizar las acciones formativas propuestas, adjuntando, en su caso, el plan estratégico, el proyecto de mejora de la calidad de los servicios o el estudio de necesidades formativas origen de las acciones formativas propuestas.

**ENPRESARI ERAKUNDEEK ETA SINDIKATUEK ERAGINDAKO PRESTAKUNTZA-EKINTZEN EGITARAUA
PROGRAMA DE ACTIVIDADES FORMATIVAS PROMOVIDAS POR ORGANIZACIONES EMPRESARIALES Y SINDICALES**

2003KO DIRULAGUNTZA-ESKABIDEA/SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DE 2003

2.DOKUMENTUA / DOCUMENTO 2

**PRESTAKUNTZA EKINTZAK BARNE HARTZEN DITUEN PLANAREN ESKEMABIDEZKO TAULA/CUADRO ESQUEMÁTICO DEL PLAN DE
ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ERAKUNDE ESKATZAILEA
ENTIDAD SOLICITANTE

Hurrenkera zk. *	Prestakuntza ekintzaren izena Denominación de la actividad formativa	Hasiera eta amaiera egunak Fechas de inicio y final	Tokia/Irakastegia Lugar / Centro de impartición (Izena eta helbidea/Nombre y dirección)	Iraupena ordutan Duración en horas			Leku zkoa Nº plazas	Prestakuntza ekintzaren aurrekontua Presupuesto de la actividad formativa
				Guztira Total	Teoriazkoak Teóricas	Praktikazkoak Prácticas		

Aurrekontua guztira/Presupuesto total

- * Lehentasunaren arabera idatzi / Consígnese por orden de prioridad
- Behar izanez gero, inprimaki honen ale bat baino gehiago erabil daiteke / En caso necesario, utilizar más de un ejemplar de este impreso.

B. EKINTZAREN HARTZAILEAK / PERSONAS DESTINATARIAS DE LA ACTIVIDAD

B.1 Prestakuntza-ekintzan parte hartuko dutenen ezaugarriak azaldu behar dira: Kualifikazio-maila, lanbide-maila, arlo funtzionala, sexua, adina eta abar.

Describir las características de las personas participantes en la actividad formativa: Nivel de cualificación, categoría profesional, área funcional, sexo, edad, etc.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B.2 Baldintza bereziak/Condiciones específicas

Gizatalde honek baldintza berezirik daukan edo ez zehaztu, ekintzan probetxu bikainak ateratzeko egokiak direnak.

Indicar si existen condiciones específicas que deben reunir las personas asistentes y que se consideran idóneas para un óptimo aprovechamiento de la actividad.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B.3 **Zabalkunde-prozesua.** Zabalkundea egiteko erabili behar diren bitartekoak adierazi.

Proceso de difusión. *Se consignarán los medios de difusión que se piensan utilizar.*

- 1. Pentsa/Prensa
- 2. Irratia/Radio
- 3. Mailing-a/Mailing
- 4. Esku-paperak - kartelak/Folletos - carteles
- 5. Besteak (aipatu)/Otros (indicar):

.....

.....

B.4 Hautaketa prozedura/Proceso de selección

Eskegileen artean hautaketa egiteko kontuan izango diren **irizpideak eta aldaerak** zehaztu.

*Especificar los **critérios y variables** que serán tenidos en cuenta para realizar la selección entre las personas solicitantes.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C. PRESTAKUNTZA EKINTZAREN HELBURUAK/OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA

C.1 Helburu nagusiak/*Objetivos generales*

Ekintza dela bide lortu nahi diren **emaitza orokorrak** zehaztu, bertaratutakoek lortutakoen arabera adierazita.

Especificar los **resultados globales** pretendidos con la actividad. Expresarlos en términos del logro de las personas asistentes.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C.2 Helburua /*Finalidad*

Zein da prestakuntza ekintza honek bete nahi duen **premia edo gabezia?**

¿Cuál es la **necesidad o carencia** que pretende cubrir esta actividad formativa?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

D. HELBURU OROKORRAK/OBJETIVOS GENERALES

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

E. BERARIAZKO HELBURUAK / OBJETIVOS ESPECIFICOS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

J.2 **Ebaluazioa egiteko zein metodologia** erabili behar den adierazi behar da:
*Especificar la **metodología de evaluación** a utilizar:*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

J.3 **Ebaluazioa zein unetan** egin behar den adierazi behar da:
*Describir en qué **momento/s** se efectuará la **evaluación**:*

.....
.....
.....
.....
.....

J.4 Ebaluazio prozesuaren **arduraduna**:
***Persona responsable** del proceso de evaluación:*

.....
.....
.....

Prestakuntza ekintza hau egiteko beste laguntza publikorik edo pribaturik jaso edo eskatu al da?
¿Se ha recibido o solicitado para el desarrollo de esta actividad formativa algún otro tipo de ayuda o subvención de carácter público o privado?

Ez/No

Bai/Sí (adierazi erakundea eta zenbatekoa/Indicar entidad y cuantía):.....

.....

.....

Izenpea / firma: